



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CIMA"

P.ZZA DE GASPERI, 2 - 09040 GUASILA (CA) - C.F. 92104990921 - C.M. CAIC82800C

Tel. 070/986015 - sito internet: www.comprensivoguasila.edu.it

e-mail: caic82800c@istruzione.it ; caic82800c@pec.istruzione.it

Circolare n° 246

Guasila, 04 giugno 2026

Ai docenti di tutti gli ordini

Sito - Bacheca registro elettronico

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI A.S. 2025/2026

Si fornisce di seguito il riepilogo degli adempimenti di fine anno scolastico relativi alla didattica per i docenti.

Relazione finale

Primaria e secondaria: Entro la data dello scrutinio	Da allegare al verbale di scrutinio su Scuolanext Plus	La relazione è unica per il team docenti/consiglio di classe. I docenti sono invitati ad una compilazione sintetica ed efficace del modello disponibile nella sezione modulistica del sito, con note ed osservazioni reali sull'andamento dell'anno scolastico e proposte per il miglioramento del nostro servizio formativo.
Infanzia: entro martedì 30 giugno	Da inviare alla segreteria (caic82800c@istruzione.it)	

Documento di passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria

entro martedì 30 giugno	Da inviare alla segreteria (caic82800c@istruzione.it) utilizzando il modello disponibile nella sezione modulistica del sito.
--------------------------------	--

Comunicazione relativa alle carenze

Da inviare entro il 23 giugno 2026	Il coordinatore di classe invierà direttamente alle famiglie: - tramite registro elettronico per gli alunni della scuola secondaria di I grado; - tramite modulo disponibile nella sezione modulistica del sito) alla mail istituzionale, per gli alunni della scuola primaria.
---	---

Compilazione registro elettronico

Primaria e secondaria: Entro martedì 23 giugno Infanzia: entro martedì 30 giugno	Va accuratamente compilato in ogni sua parte fino alla data di conclusione delle attività didattiche: attività giornaliere, assenza degli alunni programmazione settimanale e/o quindicinale, verbali dei consigli di classe/interclasse/intersezione o di altri incontri effettuati (per es. con le famiglie).
---	---

PEI finale

entro martedì 30 giugno	Il docente di sostegno verifica che il PEI sia stato correttamente firmato digitalmente tramite OTP su Scuolanext Plus dai presenti al GLO finale. Il docente di sostegno raccoglie le firme di eventuali genitori e docenti del CdC assenti al GLO finale, utilizzando l'apposito foglio di presa visione e adesione, da inviare in segreteria.
--------------------------------	--

Il Dirigente Scolastico Mauro Piras

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)